



J'ai une facture pour plusieurs bons de commande. Comment puis-je télécharger ma facture ?



Sélectionnez le bon de commande que vous souhaitez facturer et après avoir rempli toutes les **informations générales** sur votre facture, allez dans **Lignes** et remplissez la 1ère ligne.

Une fois cela fait, cliquez sur **Ajouter une ligne** :

Une 2ème ligne sera créée. Avant d'avancer, renseignez le **taux de TVA**, qui sera appliqué à cette ligne :

Lines

Type	Description	Price	
	Sample	438.94	438.94 

PO Line 91013387-1 	Service Sheet Line None	Contract <input type="text"/>	Credit Line None 
Supplier Part Number <input type="text"/>	Withholding tax <input type="text"/> <small>Applicable for WHT relevant Spain suppliers</small>	Late Fees <input type="text"/> USD <input type="text"/> <small>Add the total amount that are incurred by late fees.</small>	

Billing
91254109-KA10

Taxes

GST Rate	GST Amount	Tax Reference
<input type="text"/>	0	<input type="text"/>

Taxes

GST Rate	GST Amount	Tax Reference
10.0% <input type="text"/>	43.89	<input type="text"/>

J'ai une facture pour plusieurs bons de commande. Comment puis-je télécharger ma facture ?

Allez à la ligne de commande et cliquez sur la loupe :

Une nouvelle fenêtre s'ouvrira et affichera le numéro de bon de commande. Supprimez les informations de la **clause de filtre**.

Une fois supprimés, les autres numéros de bon de commande apparaîtront :

Pick Order Line(s)

Line	Type	Description	UOM	Quantity	Price	Total
2	Amount		Each	1.0	0.00	0.00

PO Lines

View: All | Advanced | Search

Match Conditions: Match all conditions | Add group of conditions

Filter By: PO Number | Filter Clause: 91013387 ✕

Cancel | Search

PO Number	Line	Item	UOM	Qty	Price	Invoiced	Actions
91013387	1	Sample	None	None	438.94	0.00	Choose

Pick Order Line(s)

Line	Type	Description	UOM	Quantity	Price	Total
2	Amount		Each	1.0	0.00	0.00

PO Lines

View: All | Advanced | Search

Match Conditions: Match all conditions | Add group of conditions

Filter By: PO Number | Filter Clause: |

91012597
91013372
91013387

Cancel | Search

PO Number	Line	Item	UOM	Qty	Price	Invoiced	Actions
91013387	1	Sample	None	None	438.94	0.00	Choose

J'ai une facture pour plusieurs bons de commande. Comment puis-je télécharger ma facture ?

Choisissez le numéro de bon de commande, cliquez sur Recherche puis sur Choisir :

Pick Order Line(s) ✕

Invoice Line

Line	Type	Description	UOM	Quantity	Price	Total
2	Amount		Each	1.0	0.00	0.00

PO Lines

View: All ▼ Advanced Search 🔍

Match Conditions: Match all conditions ▼ Add group of conditions

Filter By: PO Number ▼ Filter Clause: 91012597 ✕

Cancel Search

PO Number	Line	Item	UOM	Qty	Price	Invoiced	Actions
91012597	1	Sample	None	None	6880.00	0.00	Choose

Le système récupérera ce qui se trouve sur le bon de commande :

PO Line: 91013387-1 🔍 Clear

Service Sheet Line: None

Contract: ▼

Credit Line: None 🔍

Supplier Part Number:

Withholding tax: ▼

Late Fees: USD ▼

Applicable for WHT relevant Spain suppliers

Add the total amount that are incurred by late fees.

Billing: 91254109-KA10

Taxes

GST Rate	GST Amount	Tax Reference
10.0% ▼	43.89	<input type="text"/>

Type: 🏠 Description: Sample Price: 300.00 ✕

PO Line: 91012597-1 🔍 Clear

Service Sheet Line: None

Contract: ▼

Credit Line: None 🔍

Si vous avez besoin d'aide, veuillez contacter coupasupplierenablement@kantar.com